
01002312011970008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ Αρ. Φύλλου 231

20 Νοεμβρίου 1997

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 337

Αναβάθμιση Γραφείου Συμβούλου Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων (Ο.Ε.Υ.) στην Ομοσπονδιακή Δημοκρατία της Γιουγκοσλαβίας σε Γραφείο Γενικού Συμβούλου Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 1 παρ. 2 του Ν. 2297/1995 «Οργάνωση και λειτουργία των Γραφείων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 50).

β. Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 τ.Α') όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 154 τ.Α') και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Νόμου 2469/97 (ΦΕΚ 38 τ. Α').

2. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπ. Εθν. Οικονομίας με αριθ. 34001. ΔΙΟΕ 1957/9.10.1996, «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 937 τ.Β'/14.10.96).

3. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών αριθ. 1107147/1239/0006Α/ 4.10.96 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών» (ΦΕΚ 922/Β/7.10.96).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτού του διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Τη γνωμοδότηση με αριθμ. 447/1997 του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών

Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εξωτερικών και των Υφυπουργών Οικονομικών και Εθνικής Οικονομίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Το Γραφείο Συμβούλου Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων που αναφέρεται στο άρθρο 1, παρ. 4β του Ν. 2297/95 (ΦΕΚ 50 τ.Α'), αναβαθμίζεται σε Γραφείο Γενικού Συμβούλου Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων και λειτουργεί στην Πρεσβεία Βελιγραδίου με έδρα τη Βελιγράδι και Περιφέρεια Αρμοδιότητας την Ομοσπονδιακή Δημοκρατία της Γιουγκοσλαβίας.

Στον Υφυπουργό Εθνικής Οικονομίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 12 Νοεμβρίου 1997

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΑΛ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΘΕΟΔ. ΠΑΓΚΑΛΟΣ

ΥΦΥΠ. ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΑΛΕΞ. ΜΠΑΛΤΑΣ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 338

Γνωμοδοτική Επιτροπή Παιγνίων (Γ.Ε.Π.).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 11 του άρθρου 8 του Ν. 2515/1997 (ΦΕΚ Α' 154).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985, «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α' 137) όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/1987 κ.λπ.» (ΦΕΚ Α' 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1, παράγραφος 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ Α' 38).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος Διατάγματος δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Την 505/1997 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Με πρόταση του Υπουργού Οικονομικών αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Έργο της Επιτροπής

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Παιγνίων (Γ.Ε.Π.) που συστήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8, παράγραφος 11 του Ν. 2515/1997 (ΦΕΚ Α' 154) και υπάγεται στον Υπουργό Οικονομικών, έχει ως έργο τον προσδιορισμό και την παρακολούθηση όλου του πλαισίου έγκρισης, λειτουργίας και ελέγχου, των παντός είδους παιγνίων, τα οποία λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν στην Επικράτεια, επί των παντός είδους ηλεκτρονικών, ηλεκτρικών ή μηχανικών παιγνιομηχανημάτων και επί των ειδικά διασκευασμένων τραπεζιών για παιγνιόχαρτα.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες της Επιτροπής

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Παιγνίων (Γ.Ε.Π.) μελετά και εισηγείται στον Υπουργό Οικονομικών για τα εξής θέματα:

α. Τη διαμόρφωση ή αναπροσαρμογή των τελών-εσόδων υπέρ του Δημοσίου από τη λειτουργία των παιγνίων καθώς και για τους τρόπους και τις μεθόδους βεβαίωσης και είσπραξης αυτών.

β. Την έκδοση οδηγιών προς τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, για τον τεχνικό και οικονομικό έλεγχο καθώς και τον τρόπο βεβαίωσης και απόδειξης των παραβάσεων που τυχόν διενεργούνται κατά την εγκατάσταση, διενέργεια και λειτουργία των παντός είδους παιγνίων επί των ηλεκτρονικών, ηλεκτρικών ή μηχανικών παιγνιομηχανημάτων και επί των ειδικά διασκευασμένων τραπεζιών για παιγνιόχαρτα.

γ. Τις τεχνικές απαιτήσεις (προδιαγραφές) των ηλεκτρονικών, ηλεκτρικών και μηχανικών παιγνιομηχανημάτων καθώς επίσης για το πρόγραμμα ελέγχου και δοκιμών πιστοποίησης της καταλληλότητας των παιγνιομηχανημάτων αυτών.

δ. Την έκδοση αδειών «κατασκευαστών», «προμηθευτών» και «διανομέων». «Κατασκευαστής», «προμηθευτής», ή «διανομέας», νοείται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο αντίστοιχα κατασκευάζει, παράγει, συναρμολογεί, προγραμματίζει, τροποποιεί ή προμηθεύει, πωλεί, μεταπωλεί, εκμισθώνει, προωθεί, προσφέρει ή διανέμει παιγνιομηχανήματα και τμήματα (ανταλλακτικά ή υποσυστήματα) αυτών.

ε. Το σχηματισμό κάθε παιγνίου και την ένταξη αυτού στην αντίστοιχη κατηγορία, με βάση την υφιστάμενη νομοθεσία, είτε ο χαρακτηρισμός αυτός ζητείται από κατασκευαστή, προμηθευτή, διανομέα ή καταστηματάρχη εκμεταλλευτή, είτε ο χαρακτηρισμός αυτός ζητείται ως τεχνική πραγματογνωμοσύνη από αρμόδια δικαστική ή άλλη αρχή.

στ. Τη λήψη των απαιτουμένων διοικητικών μέτρων στα πλαίσια της υφιστάμενης νομοθεσίας ή τη λήψη νομοθετικών μέτρων με την προετοιμασία και τη σύνταξη σχετικών διατάξεων.

ζ. Την επιστημονική συνεργασία της με ερευνητικά και Πανεπιστημιακά ιδρύματα, για θέματα τεχνικά και οικονομικά.

η. Την ανάθεση με σύμβαση έργου σε τεχνικούς, οικονομικούς ή άλλους συμβούλους ημεδαπούς ή αλλοδαπούς για τη συγκέντρωση απαραίτητων τεχνικών, οικονομικών ή άλλων πληροφοριών που αφορούν στα παντός είδους παίγνια και

θ. Την έκδοση κανονισμών και αναλυτικών οδηγιών, για κάθε ζήτημα που αφορά στην εξειδίκευση και άσκηση όλων των πιο πάνω αρμοδιοτήτων, καθώς επίσης για τυχόν τροποποιήσεις, καταργήσεις, συμπληρώσεις και κωδικοποιήσεις των κανονισμών και οδηγιών αυτών.

Άρθρο 3

Συγκρότηση Επιτροπής και αποδοχές μελών

1. Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Παιγνίων (Γ.Ε.Π.) συγκροτείται από επτά (7) μέλη, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών ως εξής:

α. Ένα διατελέσαντα ή διατελούντα καθηγητή ή αναπληρωτή ή επίκουρο καθηγητή Πληροφορικής Ανωτάτου Εκπαιδευτικού ιδρύματος, ως Πρόεδρο.

β. Ένα μέλος, με ειδικές γνώσεις στο αντικείμενο των παιγνίων, το οποίο αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του.

γ. Τον εκάστοτε Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τελών και Ειδικών Φορολογιών ή τον Προϊστάμενο Τμήματος αυτής, ως μέλος.

δ. Έναν υπάλληλο του κλάδου Πληροφορικής Επιστήμης Η/Υ, ειδικότητας Software, του ΚΕΠΥΟ, ως μέλος.

ε. Έναν υπάλληλο του κλάδου Πληροφορικής Επιστήμης Η/Υ, ειδικότητας Hardware, του ΚΕΠΥΟ, ως μέλος.

στ. Έναν εκπρόσωπο της Ομοσπονδίας Συλλόγων Ηλεκτρονικών Παιχνιδιών Ελλάδος (Ο.Σ.Η.Π.Ε.), που υποδεικνύεται από το Δ.Σ. αυτής, ως μέλος.

ζ. Έναν υπάλληλο της Διεύθυνσης Τελών και Ειδικών Φορολογιών, ως μέλος, ο οποίος θα εκτελεί και χρέη Γραμματέα της Επιτροπής.

2. Η θητεία της Επιτροπής είναι τριετής και δύναται να ανανεώνεται για μια μόνο φορά. Σε περίπτωση αντικατάστασης ή πλήρωσης κενής θέσης μέλους της Επιτροπής, η θητεία του νέου μέλους, ορίζεται για το υπόλοιπο διάστημα, μέχρι τη λήξη της θητείας της Επιτροπής.

3. Η αποζημίωση των μελών της Επιτροπής είναι μηνιαία και το ύψος της καθορίζεται και αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

Άρθρο 4

Προσόντα - Κωλύματα μελών της Επιτροπής

1. Τα διοριζόμενα μέλη της Επιτροπής πρέπει να διακρίνονται για το ήθος, τις ικανότητες και τη γνώση του αντικειμένου αυτής.

2. Ως μέλη της Επιτροπής δεν διορίζονται ή εκπίπτουν αυτοδίκαια του αξιώματός τους εφόσον:

α. Έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα που αποτελεί κώλυμα διορισμού ή συνεπάγεται έκπτωση δημόσιου υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

β. Οι ίδιοι, ή οι σύζυγοι και τα τέκνα αυτών έχουν ενεργό συμμετοχή ή εξαρτούν συμφέρον από την κατασκευή, προμήθεια, διανομή ή εκμετάλλευση παιγνιομηχανημάτων ή παιγνίων με εξαίρεση το μέλος της Επιτροπής, υπό στοιχείο στ της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του παρόντος.

3. Τα μέλη της Επιτροπής κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν σε καταστατικά όργανα πολιτικών κομμάτων.

Άρθρο 5

Λειτουργία της Επιτροπής

1. Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρών ο Πρόεδρος και τρία (3) τουλάχιστον μέλη της. Σε περίπτωση απουσίας του Γραμματέα, Γραμματέας ορίζεται από τον Πρόεδρο, ένα εκ των παρισταμένων μελών της Επιτροπής.

2. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η γνώμη με την οποία τάσσεται η ψήφος του Προέδρου.

3. Ο Πρόεδρος συγκαλεί και διευθύνει τις εργασίες της Επιτροπής. Η Επιτροπή συνεδριάζει στο Υπουργείο Οικονομικών σε χώρο και ώρες που ορίζονται από τον Πρόεδρο αυτής, τακτικά, μία φορά την εβδομάδα και έκτακτα, κατά την κρίση του Προέδρου, ανάλογα με τις ειδικότερες ανάγκες και το έργο της Επιτροπής, εντός και εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας των Δημοσίων Υπηρεσιών, χωρίς περιορισμό ωρών και εξαιρεσίμων ημερών ή αργιών.

4. Για κάθε συνεδρίαση τηρούνται πρακτικά με ευθύνη του Προέδρου και του Γραμματέα της Επιτροπής.

5. Μέλος της Επιτροπής που απουσιάζει αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεχόμενες συνεδριάσεις αντικαθίσταται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών ύστερα από πρόταση της Επιτροπής. Το νέο μέλος διορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας, του αντικαθιστώμενου μέλους.

6. Η Επιτροπή για την εκτέλεση του έργου της, όταν το κρίνει απαραίτητο μπορεί να ζητά πληροφορίες και στοιχεία σχετικά με το έργο και την αποστολή της, από οποιεσδήποτε Υπηρεσίες του Υπουργείου Οικονομικών, οι οποίες υποχρεούνται στην παροχή αυτών, ή και από άλλες αρμόδιες Υπηρεσίες, ύστερα από σχετικό προφορικό ή γραπτό αίτημα. Η Επιτροπή μπορεί, όταν το κρίνει απαραίτητο, να καλεί στις συνεδριάσεις της οποιοδήποτε άτομο ή φορέα, ή κλιμάκιό της να επισκέπτεται αυτούς για την παροχή πληροφοριών ή στοιχείων που θεωρεί χρήσιμα, για την αποτελεσματικότερη διεξαγωγή του έργου της.

7. Η Επιτροπή με ευθύνη του Προέδρου και του Γραμματέα της υποβάλλει κατ' έτος προς τον Υπουργό Οικονομικών έκθεση των πεπραγμένων της.

Άρθρο 6

Τελικές διατάξεις και έναρξη ισχύος

1. Οι διατάξεις του παρόντος, δεν εφαρμόζονται για τα παντός είδους παίγνια τα οποία εγκαθίστανται επί των ηλεκτρονικών, ηλεκτρικών ή μηχανικών παιγνιομηχανημάτων και επί των ειδικά διασκευασμένων τραπεζιών και λειτουργούν στους χώρους των καζίνο του Ε.Ο.Τ. και στους χώρους των καζίνο του Ν. 2206/1994.

2. Η ισχύς των διατάξεων του παρόντος Διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 12 Νοεμβρίου 1997

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

---

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 339

Ρύθμιση θεμάτων αδειών αστυνομικού προσωπικού κατά τροποποίηση του Π.Δ. 27/1986 (Α' 11).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παράγραφος 1 εδάφ. θ' του Ν. 1481/1984 «Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης» (Α' 152), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 1590/1986 (Α' 49).

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 137/1986 «Συγκρότηση της

Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Τάξης σε Υπουργείο Δημόσιας Τάξης» (Α' 51).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 82/1993 «Περιορισμός συναρμοδιότητας κατά την έκδοση των κανονιστικών διαταγμάτων και αποφάσεων σε θέματα αρμοδιότητας των Υπουργείων Προεδρίας της Κυβέρνησης και Δημόσιας Τάξης» (Α' 36).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 137), το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154) και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 (Α'38).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την υπ' αριθμ. 492/1997 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Στην παράγραφο 4 του άρθρου 2 του Π.Δ. 27/1986 «Άδειες προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Τάξης του Υπουργείου Εσωτερικών και Δημόσιας Τάξης» (Α' 11) προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Κατ' εξαίρεση για όσους επανέρχονται από το εξωτερικό όπου συμμετείχαν σε ειρηνευτικές αποστολές υπό την αιγίδα του Οργανισμού των Ηνωμένων Εθνών, της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων Διεθνών Οργανισμών, η ως άνω άδεια μπορεί να χορηγείται καθόλο το επόμενο ημερολογιακό έτος με δυνατότητα έναρξης αυτής μέχρι και την 31η Δεκεμβρίου».

Άρθρο 2

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Δημόσιας Τάξης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 13 Νοεμβρίου 1997

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΩΜΑΙΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

(4)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 97/1997

Σύσταση, λειτουργία, διοίκηση και διαχείριση Εκκλησιαστικού Μουσείου υπό την επωνυμίαν «ΑΓΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΠΟΛΛΩ» και αιθούσης Διαλέξεων - Εκθέσεων υπό την επωνυμίαν «ΑΓΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΙΟΥΣΤΟΣ» της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 1 παράγρ. 4 και 45 παράγρ. 5 του Νόμου 590/1997 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2. Την υπ' αριθμ. 249/28.11.1996 Πράξιν του Σεβ. Μητροπολίτου Κορίνθου Παντελεήμονος.

3. Την υπ' αριθμ. 1827/28.11.1996 Πρότασιν του αυτού Σεβ. Μητροπολίτου.

4. Την από 8.1.1997 Γνωμοδότησιν του Νομικού Γραφείου της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας.

5. Την από 10.1.1997 Απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου.

6. Την από 31.7.1997 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 97/1997 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 97/1997

Περί συστάσεως, λειτουργίας, διοικήσεως και διαχειρίσεως Εκκλησιαστικού Μουσείου υπό την επωνυμίαν «ΑΓΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΠΟΛΛΩ» και αιθούσης Διαλέξεων - Εκθέσεων υπό την επωνυμίαν «ΑΓΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΙΟΥΣΤΟΣ» της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'

Σύσταση, Έδρα, Σφραγίδα και Σκοπός

Άρθρον 1

Συνιστώνται εις την Ιεράν και Αποστολικήν Μητρόπολιν Κορίνθου, εις την κωμόπολιν Αρχαίας Κορίνθου: α) Εκκλησιαστικόν Μουσείον υπό την επωνυμίαν «ΑΓΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΠΟΛΛΩ» και β) Αίθουσα Διαλέξεων - Εκθέσεων υπό την επωνυμίαν «ΑΓΙΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΙΟΥΣΤΟΣ», τα οποία θα εγκατασταθούν εις το διώροφον κτίριον, το οποίον ανήκει εις τον Ιερόν Προσκυνηματικόν Ναόν Αγίων Αναργύρων Αρχαίας Κορίνθου, εις τον άνω όροφον το Εκκλησιαστικόν Μουσείον και εις το ισόγειον ή Αίθουσα Διαλέξεων.

Άρθρον 2

Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον και η Αίθουσα της Αρχαίας Κορίνθου έχουν ιδίαν σφραγίδα κυκλικήν, η οποία φέρει πέριξ τας λέξεις «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΜΟΥΣΕΙΟΝ ΑΡΧΑΙΑΣ ΚΟΡΙΝΘΟΥ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΑ» εις το κέντρο δε Σταυρόν.

Άρθρον 3

Σκοπός και αποστολή του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης, είναι κυρίως ή συγκέντρωσις, διαφύλαξις και κατάλληλος έκθεσις αντικειμένων Παραδοσιακών και Λαογραφικών κάθε μορφής και είδους, Παραδοσιακών Εθνικών Ενδυμασιών, Ιερών Εικόνων, Ιερών Σκευών, Ιερών Αμφίων, Βιβλίων, εγγράφων, Αρχείων κ.λπ. σχετικών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

Αντικείμενα του Εκκλησιαστικού Μουσείου

Άρθρον 4

1. Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον πλουτίζει τας συλλογάς του με δωρεάς ιδιωτών, Ιερών Ναών, Ιερών Μονών ή Κρατικών Υπηρεσιών, η Ν.Π.Δ. και Ιδιωτικού Δικαίου, καθώς και με αγοράς ή ανταλλαγάς.

2. Ουδέν αντικείμενον εκ των ανωτέρω, το οποίον προέρχεται από δωρεάς, κληρονομίας ή κληροδοσίας, εκτίθεται εις το Μουσείον, άνευ προηγουμένης αποδοχής αυτού, δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Ουδεμία αγορά ή ανταλλαγή ενεργείται υπό του Μουσείου, άνευ προηγουμένης αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Δια τα δωρούμενα μεμονωμένως αντικείμενα ή συλλογάς σημαντικής αξίας, είναι δυνατόν να αναγράφεται το όνομα του Δωρητού εις εμφανές σημείον, κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Αντικείμενον το οποίον εγένετο αποδεκτόν εις το Εκκλησιαστικόν Μουσείον και κατεγράφη, δι' ουδένα άλλον λόγον επιτρέπεται να εξαχθή, ει μη μόνον εις δύο περιπτώσεις, ήτοι: α) Όταν πρόκειται δια πρόληψιν ή περιστολήν φθοράς αυτού (προς διόρθωσιν), προσωπική ευθύνη του Διευθυντού και αποφάσει του Διοικητικού Συμβουλίου και β) Δια χρήσιν αυτών εις εορταστικάς εκδηλώσεις και παραστάσεις, πάντοτε τη ευθύνη του Διευθυντού και αποφάσει του Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Δι' αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυαντόν να λειτουργήση εις το Εκκλησιαστικόν Μουσείον Αρχαίας Κορίνθου και Ιστορικόν Αρχείον Κορινθίας.

7. Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου, επί της οδού Αποστόλου Παύλου αριθμ. 71, είναι ανεξάρτητον από το Εκκλησιαστικόν Μουσείον Αρχαίας Κορίνθου, την Αίθουσα Διαλέξεων και το Ιερόν Προσκύνημα των Αγίων Αναργύρων εις την Αρχαίαν Κόρινθον. Έκαστον τούτων διοικείται αυτοτελώς, με ιδικόν του Διοικητικόν Συμβούλιον και Διεύθυνσιν. Κατόπιν συνενοήσεως των Διοικητικών Συμβουλίων των Μουσείων, δύνανται να μεταφέρονται διάφορας μουσειακά αντικείμενα από το εν εις το άλλον Μουσείον, εάν πρακτικοί λόγοι επιβάλλουν τούτο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'

Διοικητικόν Συμβούλιον και αρμοδιότητες αυτού

Άρθρον 5

1. Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον Αρχαίας Κορίνθου και η Αίθουσα Διαλέξεων διοικείται υπό πενταμελούς Διοικητικού Συμβουλίου, απαρτιζομένου υπό του Μητροπολίτου Κορίνθου, ως Προέδρου ή του Αναπληρωτού αυτου, οριζομένου υπό του Μητροπολίτου, εκ δύο Κληρικών πτυχιούχων Πανεπιστημαικής Σχολής, εξ ενός Μέλους της Διαχειριστικής Επιτροπής του Ιερού Προσκυνήματος Αγίων Αναργύρων Αρχαίας Κορίνθου και εκ μιας γυναικός ανωτέρας μορφώσεως. Όλα τα Μέλη επιλέγονται υπό του Μητροπολίτου Κορίνθου.

2. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής, τα Μέλη δε αυτού διορίζονται δια πράξεως του Μητροπολίτου Κορίνθου, όστις έχει τη δυνατότητα να διορίση το αυτό πρόσωπον, όταν υπάρχη ειδικός λόγος, ως Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου και δια περισσοτέρας της μιας τριετίας.

3. Το αξίωμα των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Εκκλησιαστικού Μουσείου Αρχίας Κορίνθου και της Αιθούσης είναι τιμητικόν, αι δε προσφερόμεναι υπηρεσίαι εις τούτο, παρέχονται δωρεάν, άνευ αντιμισθίας ή αποζημιώσεως.

4. Μέλος του Δ.Σ. το οποίον αποθνήσκει ή παραιτείται, αντικαθίσταται υπό του Μητροπολίτου Κορίνθου, Επίσης κατόπιν ητιολογημένης αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, δύναται να αντικατασταθή υπό του Μητροπολίτου Μέλος και προς της λήξεως της θητείας αυτού.

Άρθρον 6

Το Διοικητικόν Συμβούλιον συνέρχεται, κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου ή μετά από έγγραφον αίτησιν τριών τουλάχιστον Μελών, τα οποία μέλη θα αναγράφουν εις την αίτησιν των το θέμα ή τα θέματα δια τα οποία ζητούν την σύγκλησιν του Συμβουλίου.

2. Το Διοικητικόν Συμβούλιον ευρίσκεται εις νόμιμον απαρτίαν όταν παρίσταται ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής αυτού και δύο (2) τουλάχιστον εκ των μελών αυτού.

3. Αι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν, εις περίπτωσιν δε ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

4. Τον Πρόεδρον απόντα ή κωλυόμενον αναπληροί ο ορισθείς ως Αναπληρωτής αυτού, πάντοτε εξουσιοδοτούμενος εγγράφως υπό του Προέδρου.

5. Συνεδρίασις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι άκυρος και παράνομος, εάν δεν παρίστανται εις αυτήν ο Πρόεδρος ή ο Αναπληρωτής του Προέδρου.

6. Τα πρακτικά της Συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου αναγιγνώσκονται εις την αμέσως επομένην συνεδρίαν και υπογράφονται υπό τωβ παρισταμένων Μελών.

7. Το Διοικητικόν Συμβούλιον εις την πρώτην συνεδρίαν αυτού εκλέγει, μεταξύ των Κληρικών Μελών αυτού, τον Αντιπρόεδρον και τον Ταμίαν του Μουσείου. Καθήκοντα Γραμματέως ανατίθενται εις πρόσωπον το οποίον ορίζει ο Μητροπολίτης.

Άρθρον 7

1. Ο Αναπληρωτής του Προέδρου αναπληρώνει τούτον, όταν εξουσιοδοτείται εγγράφως υπ' αυτού δια μίαν ή περισσοτέρας συνεδρίας ή δια τακτόν χρονικόν διάστημα. Η εξουσιοδότησις ανακαλείται οποτεδήποτε υπό του Προέδρου.

2. Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσίαν του Εκκλησιαστικού Μουσείου, είναι δε υπόλογος ανά πάσαν στιγμήν έναντι του Διοικητικού Συμβουλίου. Τηρεί όλα τα κατά νόμον Βιβλία της Διαχειρίσεως και απαγορεύεται να έχη εις χείρας του περισσοτέρας των πεντήκοντα χιλιάδων (50.000) δραχμών.

3. Ο Γραμματεύς τηρεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, διακινεί όλην την αλληλογραφίαν αυτού, τηρεί τους σχετικούς φακέλλους και το Βιβλίον Πρωτοκόλλου.

Άρθρον 8

Το Διοικητικόν Συμβούλιον έχει αρμοδιότητα και ευθύνην δια την όλην διοίκησιν και διαχείρισιν του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης.

Ειδικότερον:

1. Παρακολουθεί την δι' επιστημονικού τρόπου λειτουργίαν του Μουσείου και διαχειρίζεται την περιουσίαν αυτού.

2. Εξετάζει και αποδέχεται ή όχι τας πάσης φύσεως δωρεάς, κληρονομίας ή κληροδοσίας υπέρ του Μουσείου.

3. Αποφασίζει δια τας αγοράς αντικειμένων προς πλου-

τισμόν του Μουσείου ως και δι' ανταλλαγάς ή παραχωρήσεις των πολλαπλών ομοίων αντικειμένων.

4. Συντάσσει τον Απολογισμόν του παρελθόντος οικονομικού έτους και τον Προϋπολογισμόν του επομένου και υποβάλλει τούτους προς έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

5. Παρέχει άδειαν δια την αντιγραφήν ή την καθ' οιονδήποτε τρόπον επανεπαγωγήν των αντικειμένων του Μουσείου, δια τηγν οργάνωσιν εκθέσεων, δια την παραχώρησιν προς χρήσιν αντικειμένων εις εορταστικάς εκδηλώσεις και παραστάσεις και καθορίζει τας ημέρας και τας ώρας των επισκέψεων.

6. Αποφασίζει δια τη διοργάνωσιν διαλέξων, εκθέσεων κ.λπ. εις την Αίθουσαν.

7. Εις την Αίθουσαν απαγορεύονται πολιτικαί και γενικώς εξωεκκλησιαστικαί εκδηλώσεις.

8. Τέλος του Δ.Σ. αποφασίζει δια παν θέμα, το οποίον ανάγεται εις την επίτευξιν των σκοπών του Μουσείου και της Αιθούσης και την εύρυθμον λειτουργίαν αυτών.

Άρθρον 9

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί νομίμως το Εκκλησιαστικόν Μουσείον και την Αίθουσαν ενώπιον οιασδήποτε Δικαστικής και Διοικητικής Αρχής, συμβάλλεται εξ ονόματος και δια λογαριασμόν αυτού, μετά προηγουμένην απόφασιν του Διοικητικού Συμβουλίου. Υπογράφει την αλληλογραφίαν ή τα αποσπάσματα των Πρακτικών των Συνεδριών του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Προκειμένου περί «δόσεως όρκου», τούτον δίδει δια το Μουσείον εν εκ των Λαϊκών Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου εξουσιοδοτούμενον εκάστοτε εγγράφως και δια το συγκεκριμένον θέμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ'

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου
περιουσία αυτού και διαχείρισις

Άρθρον 10

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης είναι:

1. Αι εκάστοτε υπέρ αυτού δυναταί επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου.

2. Αι εισφοραί των Ιερών Ναών, Μονών, Ησυχαστηρίων και Προσκυνημάτων της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου, αι οποίαι θα αναγράφωνται κατ' έτος εις τους Προπϋπολογισμούς αυτών υπό των οικείων Συμβουλίων και θα εγκρίνωνται υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

3. Κληρονομίαι, κληροδοσίαι, δωρεαί και αφιερώσεις εξ ιδιωτών.

4. Εισφοραί από Δήμους, Κοινότητας ή Οργανισμούς.

5. Κρατικαί επιχορηγήσεις.

6. Πρόσοδοι εκ περιφοράς δίσκου εις τους Ναούς της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου, όστις θα διενεργείται άπαξ του έτους, εις ημερομηνίαν οριζομένην δια Πράξεως του Μητροπολίτου Κορίνθου.

7. Αι εισπράξεις από τυχόν εισιτήριον εισόδου εις το Μουσείον.

8. Παν έτερον έσοδον προερχόμενον εκ νομίμου και χρηστής πηγής.

9. Τα πλεονάσματα του Ιερού Προσκυνήματος Αγίων Αναργύρων Αρχαίας Κορίνθου, δύνανται να χρησιμοποιώνται δια το Εκκλησιαστικόν Μουσείον και τας ανάγκας της Αιθούσης.

Άρθρον 11

Οι πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου Αρχαίας Κορίνθου και της Αιθούσης, διατίθενται:

1. Δια τον εξωραϊσμόν και την συντήρησιν αυτού και των ακινήτων αυτού.

2. Δια την κατασκευήν ειδικών επίπλων φυλάξεως και εκθέσεως των αντικειμένων.

3. Δια τη τη συντήρησιν των αντικειμένων του Μουσείου.

4. Δια την αγοράν αντικειμένων, τα οποία θα εκτίθενται εις το Μουσείον.

5. Δια παν έτερον έξοδον, προβλεπόμενον ή απρόβλεπτον υπό του Προϋπολογισμού αυτού, κατά την απόφασιν του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρον 12

1. Η ακίνητος περιουσία του Εκκλησιαστικού Μουσείου καταγράφεται εις το Κτηματολόγιον, το οποίον φυλάσσεται με ευθύνην του Ταμίου και θα είναι καταγεγραμμένη νομίμως εις το Υποθηκοφυλακείον ή το μελλοντικόν Κτηματολόγιον.

2. Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον τηρεί βιβλίον Πρακτικών, Βιβλίον Ταμείου, Γραμμάτια Εισπράξεων, Εντάλματα Πληρωμών, Πρωτόκολλον εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας και Βιβλίον Αντικειμένων. Άπαντα τα ανωτέρω βιβλία είναι ηριθμημένα και τεθεωρημένα υπό του Μητροπολίτου.

Άρθρον 13

1. Το οικονομικόν έτος για το Εκκλησιαστικόν Μουσείον και την Αίθουσαν άρχεται την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου.

2. Τα έσοδα και τα έξοδα του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης δι' έκαστον οικονομικόν έτος προσδιορίζονται εις τον Προϋπολογισμόν.

3. Ο Προϋπολογισμός του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης καταρτίζεται υπό του Ταμίου, ελέγχεται και εγκρίνεται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του μηνός Οκτωβρίου εκάστου έτους.

4. Ο Προϋπολογισμός του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης υποβάλλεται υποχρεωτικώς προς έγκρισιν εις το οικείον Μητροπολιτικόν Συμβούλιον της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου κατά το δεύτερον δεκαπενθήμερον του μηνός Οκτωβρίου.

5. Συμπληρωματικαί και έκτακται πιστώσεις ψηφίζονται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου και υποβάλλονται προς έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

6. Μετά τη λήξιν της χρήσεως συντάσσεται υπό του Ταμίου ο Απολογισμός του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης. Ο Απολογισμός ελέγχεται και εγκρίνεται υπό του Διοικητικού Συμβουλίου κατά το πρώτον δεκαπενθήμερον του μηνός Ιανουαρίου εκάστου έτους και υποβάλλεται προς έλεγχον και έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον κατά το δεύτερο δεκαπενθήμερο του μηνός Ιανουαρίου εκάστου έτους.

7. Η χρηματική περιουσία του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης, όταν υπερβαίνη τας πεντήκοντα χιλιάδας (50.000) δραχμάς, θα κατατίθεται εις Τράπεζαν.

8. Δια την ανάληψιν οιουδήποτε ποσού απαιτείται Πρακτικόν του Διοικητικού Συμβουλίου, Γραμμάτιον Εισπράξεως και εξουσιοδότησις δια το πρόσωπον το οποίον θα διενεργήση την ανάληψιν ή τραπεζική επιταγή την οποίαν θα υπογράφη ο Πρόεδρος και ο Ταμίας.

9. Τα έξοδα της Αιθούσης θα προσδιορίζωνται όπως θα προκύπτουν και θα αντιμετωπίζονται από την γενικήν φιλοσοφίαν του Κανονισμού αυτού.

Άρθρον 14

1. Εις περίπτωσιν διαλύσεως του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης Αρχαίας Κορίνθου, όλη η περιουσία αυτού περιέρχεται αυτοδικαίως εις το Νομικόν Πρόσωπον της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου.

2. Δια τυχόν διάλυσιν του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης ή τυχόν αλλαγήν της χρήσεως του διωρόφου κτιρίου, απαιτείται ητιολογημένη απόφασις των τεσσάρων πέμπτων των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Εις την συνεδρίασιν, κατά την οποίαν θα εξετασθή τυχόν διάλυσις του Εκκλησιαστικού Μουσείου και της Αιθούσης, παρίσταται υποχρεωτικώς και ο Πρόεδρος αυτού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε'

Προσωπικόν του Εκκλησιαστικού Μουσείου

Άρθρον 15

Εις την θέσιν του Διευθυντού τοποθετείται εκπαιδευτικός λειτουργός, αποσπώμενος νομίμως εκ της υπηρεσίας αυτού, ή Εφημέριος με ειδικάς γνώσεις, αποσπώμενος δι' αυτόν τον σκοπόν εις τον Ιερόν Προσκυνηματικόν Ναόν Αγίων Αναργύρων. Εις τα καθήκοντα αυτού έχει βοηθόν τον έτερον Εφημέριον της Ενορίας και τους τυχόν υπηρετούντας νεωκόρους.

Άρθρον 16

Η λειτουργία της Αιθούσης «Άγιος Απόστολος Ιούστος», δύναται να υπαχθή εις τον υπό του Μητροπολίτου διοριζόμενον Επόπτην και Συντονιστήν της Κινήσεως της Ορθοδόξου Χριστιανικής Νεολαίας Κορινθίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ ΣΤ'

Τελικαί Διατάξεις

Άρθρον 17

Ο παρών Κανονισμός τροποποιείται υπό της Ιεράς Συνόδου κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου και εγκρίσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου.

Άρθρον 18

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεως αυτού εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και το περιοδικόν «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 19

Εκ της δημοσιεύσεως του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Κορίνθου, το ύψος της οποίας δεν είναι δυνατόν να υπολογισθή.

Αθήνα, 31 Ιουλίου 1997

Πρόεδρος	Αρχιγραμματεύς
†Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ	†Ο Διαυλείας ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

(5)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της «Συμφωνίας μεταξύ των Κυβερνήσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Αρμενίας για συνεργασία στους τομείς της εκπαίδευσης, του πολιτισμού και της επιστήμη» (Αθήνα, 16.12.1994).

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι η Συμφωνία μεταξύ των Κυβερνήσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Αρμενίας για συνεργασία στους τομείς της εκπαίδευσης, του πολιτισμού και της επιστήμης που υπογράφηκε στην Αθήνα στις 16 Δεκεμβρίου 1994 και η οποία κυρώθηκε με τον υπ' αριθ. 2504/1997 Νόμο που δημοσιεύθηκε στο υπ' αριθ. 117 Φύλλο της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως τεύχος Α' της 11 Ιουνίου 1997, τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 15 αυτής, την 2 Οκτωβρίου 1997.

Αθήνα, 31 Οκτωβρίου 1997
Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΤΡΩΝΑΣ

(6)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της «Συμφωνίας μεταξύ του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης της Ελληνικής Δημοκρατίας και του Υπουργείου Εσωτερικών της Δημοκρατίας της Αρμενίας» (Αθήνα, 18.6.1996) 7

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι η Συμφωνία για τη συνεργασία μεταξύ του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης της Ελληνικής Δημοκρατίας και του Υπουργείου Εσωτερικών της Δημοκρατίας της Αρμενίας που υπογράφηκε στην Αθήνα στις 18 Ιουνίου 1996 και η οποία κυρώθηκε με τον υπ' αριθ. 2499/1997 Νόμο που δημοσιεύθηκε στο υπ' αριθ. 100 Φύλλο της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως τεύχος Α' της 28ης Μαΐου 1997, τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 12 αυτής την 24.10.1997.

Αθήνα, 31 Οκτωβρίου 1997

Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΤΡΩΝΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
	5230 841	Βασ. Όλγας 188, 1ος όρ. - Τ.Κ. 546 55	(031) 423 956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136 402
	5249 547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171 307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5230 762	ΠΑΤΡΑ	(061) 271 249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224 581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651) 21 901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531) 22 837
αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26 522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	- Μέχρι 8 σελίδες 150 δρχ. - Από 8 μέχρι 16 σελίδες 300 δρχ. - Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι. Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	[illegible]	2.500 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	50.000 »	2.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	200.000 »	10.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται πέρα των παραπάνω αναφερομένων ποσών με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Σολωμού 51 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες του κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00 έως 13.00

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ